



QUERÉTARO
MUNICIPIO

Autorización de Licencia de Construcción Integral

5 en 1

Secretaría de Desarrollo Sostenible Dirección de Desarrollo Urbano

Fecha

Folio

Datos del/de la Propietario/a

Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombre(s)	
Persona Física ó Representante Legal					
Razón Social (en su caso)					
Domicilio:	Calle	Número	Número Int.	Colonia o Fraccionamiento	
Delegación		Municipio		Estado	
Teléfono	RFC o CURP		Correo Electrónico		

De acuerdo a lo dispuesto por la fracción VI del artículo 3 de la Ley de Acceso a la Información Gubernamental del Estado de Querétaro, que establece que es información pública todo documento obtenido por los sujetos obligados previsto en la presente ley, en el ejercicio de sus funciones y que se encuentre en posesión y bajo su control, por lo tanto manifiesto que todo expediente, archivo y contenido que ingresó podrá estar dispuesto para consulta pública a menos que marque lo contrario a continuación: Acepto No acepto

El/La que suscribe bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos aquí proporcionados en ambas caras de esta solicitud, son verdaderos, en caso de incurrir en falsedad estoy consciente de las sanciones que en el ámbito civil, penal o del Reglamento de Construcción se puedan aplicar por la autoridad competente.

Firma del/de la Propietario/a y Copropietarios/a o Representante Legal, en su caso

Datos del Predio (croquis de localización al reverso)

Clave Catastral del Inmueble (con la que se tributa)	<input type="text"/>	Superficie del Predio	<input type="text"/>	m ²
Domicilio del Inmueble				
Manzana	Calle	Número	Número Int.	Parcela
Lote	Etapa	Fracción	Entre calles	Colonia/ Fraccionamiento o Localidad
				Delegación

Especificar trámites a realizar

Concepto	Trámite A	Trámite B	Trámite C	Trámite D
	Superficie m ²	Superficie m ²	Superficie m ²	Superficie m ²
1. Uso del Predio				
1. Tipo de Trámite				
3. Avance				
A. Del ____ Sótano al ____ Sótano				
B. Sótano-3				
C. Sótano-2				
D. Sótano-1				
E. Planta Baja				
F. 1er. Nivel				
G. 2do. Nivel				
H. 3er. Nivel				
I. 4to. Nivel				
J. 5to. Nivel				
K. 6to. Nivel				
L. 7o. Nivel				
M. 8o. Nivel				
N. 9o. Nivel				
Ñ. 10o. Nivel				
O. Del Nivel ____ al Nivel ____				
P. Áreas Descubiertas				
S. Mezzanine				
T. Volados				
U. Área Verde				
V. Estacionamiento Cubierto				
X. Estacionamiento				
Total de m ² de Construcción				
Alineamiento ml				
R. Bardeo ml				

1. Uso Predio

- I. Habitacional unifamiliar
- II. Comercial o servicios
- III. Industrial

2. Avance

- 0% Limpieza
- 10% Cimentación terminada
- 20% Enrase de muros
- 30% Losa de entepiso
- 40% Enrase de muros siguientes
- 50% Losa de azotea
- 70% Pretiles y rellenos en azoteas
- 80% Acabados
- 100% Solicitar regularización

3. Tipo de Trámite

1. Obra nueva
2. Regularización
3. Ampliación
4. Modificación
5. Muros de delimitación (bardeo)
6. Alineamiento
7. Acabados
8. Revalidación
9. Cambio de propietario/a
10. Cambio del/de la D.R.O.
11. Cambio de proyecto
12. Validación

Croquis de localización

Referencias Generales

- Indicar usos de los predios vecinos
- Medidas del terreno
- Indicar el predio dentro de la manzana y colocar los nombres de las calles que circundan la misma

Director Responsable de Obra

De acuerdo a lo dispuesto en la fracción VIII del artículo 13 de la Ley Federal de Derechos de Autor, artículo 2 fracciones V y VI de la Ley de la propiedad Industrial, por lo que en este acto se encuentran sin Autorización a ser utilizados de forma diferente más que a los propósitos a los que suscribo a menos que marque lo contrario a continuación.

Acepto No acepto

El/La que suscribe bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos aquí proporcionados en ambas caras de esta solicitud así como los archivos y documentos anexos, son verdaderos, en caso de incurrir en falsedad estoy consciente de las sanciones que en el ámbito civil, penal o del Reglamento de Construcción se puedan aplicar por la autoridad competente.

A. Paterno

A. Materno

Nombre /s

Teléfono

Correo electrónico

Cédula Profesional

Firma del Director Responsable de Obra

Corresponsables

Como corresponsable suscribo bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos, los archivos y documentos anexos de los que soy responsable, son verdaderos, en caso de incurrir en falsedad estoy consciente de las sanciones que en el ámbito civil, penal o del Reglamento de Construcción se puedan aplicar por la autoridad competente.

Corresponsables	Cédula Profesional	A. Paterno	A. Materno	Nombre /s	Firma
Estructural					
Arquitectura y Diseño Urbano					
Instalaciones Hidrosanitarias					
Instalaciones Eléctricas					
Otros					
Responsable de Construcción					

Datos Fiscales (solo en caso de requerir factura)

Razón Social		RFC		Correo Electrónico	
Calle	Número	No Interior	Colonia/Fraccionamiento	Ciudad	Estado

Datos del Gestor o solicitante (solo en caso de ser diferente al propietario/representante legal o Director Responsable de Obra)

Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombre(s)	
Teléfono	Correo Electrónico		Firma		

¿Requiere modificación a Régimen de Propiedad en Condominio del Dictamen de Uso de Suelo?

Sí No

Notas: - Debe contar con Dictamen de Uso de Suelo autorizado.

- Los siguientes datos a llenar, deberán ser con las últimas autorizaciones emitidas.

Dictamen de Uso de Suelo.	Folio: _____	Año: _____
Fusión/Subdivisión.	Folio: _____	Año: _____
Licencia de Construcción.	Folio: _____	Año: _____
Número Oficial.	Folio: _____	Año: _____

Notas Generales del Tríptico 5 en 1:

- Se realizará solamente un ingreso y un reingreso, para el cual contará con 5 días hábiles para subsanar las observaciones. En caso contrario, deberá ingresar nuevamente el trámite con un folio distinto.
- Para realizar cualquier trámite, no debe tener adeudos en el impuesto predial.
- No se recibirá ningún expediente que no cuente con todos los requisitos solicitados. Expediente que no sea pagado al momento de su ingreso, se contestará no procedente.
- Solo se otorgarán trámites a predios con frente a vías reconocidas como públicas que estén señaladas en los Planes Parciales de Desarrollo Urbano (Artículo 22 del Reglamento de Construcción del Municipio de Querétaro).
- En caso de **requerir factura**, debe proporcionar el Registro Federal de Contribuyentes (RFC), presentar copia y poder notarial, para liquidación de adeudo.
- Los recibos de pago solamente podrán salir a nombre del Titular.
- El presente tríptico es enunciativo, mas no limitativo, ya que el análisis del trámite puede implicar algún requerimiento particular que sea necesario para su debida autorización.
- En el caso de que aplique para la modificación del Dictamen de Uso de Suelo y para acceder a este programa, debe contar con un Dictamen de Uso de Suelo como antecedente, el cual sólo podrá ser modificado a Régimen Condominal, para los usos autorizados previamente.
- La contraseña del Director Responsable de Obra, deberá ser indicada al ingreso del trámite para el debido proceso del mismo.
- El ingreso del trámite será exclusivamente vía internet a través de la página <http://tramitesqro.gob.mx/>

Con fundamento para la aplicación de este instrumento en el Código Municipal de Querétaro (Artículos 73, fracciones VI, XVII, XXIII y XXIV; 190 a 192) y el Reglamento de Construcción para el Municipio de Querétaro (en su totalidad, y especialmente el Artículo, fracciones IV y VII, así como los Títulos Cuarto, Capítulo I; y Quinto, Capítulos I, VI y VIII.

COSTOS:

Los cobros de costos de Dictamen de Uso de Suelo, preasignación de claves catastrales, Números Oficiales, Visto Bueno de Condominio y Licencia de Construcción se realiza conforme al ejercicio fiscal en curso de la ley de Ingresos para el Municipio de Querétaro.